

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Α/ΘΜΙΑΣ & Β/ΘΜΙΑΣ
ΕΚΠ/ΣΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΝ. ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ
1ο ΓΕΛ ΠΑΝΟΡΑΜΑΤΟΣ

Πανόραμα 4/02/2020

Αρ.Πρωτ. 27

Πίνδου 2

ΠΡΟΣ

Τηλ.: 2310342470

Δ.Δ.Ε Αν. Θεσ/νίκης

Τηλ. Κιν: 6948520499

E-mail : mail@1lyk-panor.thess.sch.gr

ΘΕΜΑ: Προκήρυξη εκπαιδευτικής εκδρομής μαθητών 1^{ου} ΓΕΛ Πανοράματος στη Χάγη και Βρυξέλλες

Προκειμένου οι μαθητές του σχολείου μας να πραγματοποιήσουν εκπαιδευτική εκδρομή στη Χάγη και Βρυξέλλες παρακαλούνται τα νομίμως λειτουργούντα ενδιαφερόμενα ταξιδιωτικά γραφεία να καταθέσουν κλειστή προσφορά για τη μετακίνηση των μαθητών στο Γραφείο του Δ/ντή του 1^{ου} ΓΕΛ Πανοράματος μέχρι την **Τρίτη 11 Φεβρουαρίου και ώρα 10.00 π.μ.** Η προσφορά θα πρέπει να είναι σύμφωνη με τα παρακάτω:

- 1. ΠΡΟΟΡΙΣΜΟΣ:** Χάγη-Βρυξέλλες
- 2. ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΧΩΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΣΤΡΟΦΗΣ:** 27 Απριλίου-1 Μαΐου 2020
- 3. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΔΡΟΜΗΣ:** πέντε ημέρες
- 4. ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΑΘΗΤΩΝ:** 44
- 5. ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΝΟΔΩΝ:** 4
- 6. ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΟ ΜΕΣΟ:** αναχώρηση και επιστροφή αεροπορικώς . Οι υπόλοιπες μετακινήσεις οδικώς με λεωφορείο στη διάθεση του γκρουπ σε όλη τη διάρκεια της εκδρομής
- 7. ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΚΑΤΑΛΥΜΑΤΟΣ:** Ξενοδοχείο τριών αστέρων plus, τεσσάρων αστέρων και τεσσάρων αστέρων plus(κατά προτίμηση στο κέντρο της πόλης).
- 8. ΛΕΠΤΟΜΕΡΕΙΕΣ ΔΙΑΜΟΝΗΣ:** Τρίκλινα κατά βάση (ΟΧΙ ΡΑΝΤΣΟ ή ΚΑΝΑΠΕ) για τους μαθητές και μονόκλινα για τους εκπαιδευτικούς
- 9. ΔΙΑΤΡΟΦΗ:** Πρωινό Αμερικανικού τύπου
- 10.** Χειραποσκευή 8 κιλών και μια τσάντα γυναικεία /τύπου backpack. Στους συνοδούς αποσκευή 20 κιλών.
- 11. Ενδεικτικό πρόγραμμα:**
 - 1^η Μέρα 27/4/2020:** Αναχώρηση από Θεσσαλονίκη για Άμστερνταμ και ακολούθως στη Χάγη.
 - 2^η Μέρα 28/4/2020:** Μετάβαση στο Δικαστήριο της Χάγης- Ξενάγηση στη Χάγη

3^η Μέρα 29/4/2020: Επίσκεψη στον διαστημικό σταθμό ESA—Άφιξη στις Βρυξέλλες

4^η Μέρα 30/4/2020: Επίσκεψη στο Ευρωπαϊκό Συμβούλιο στις Βρυξέλλες-Ξενάγηση στις Βρυξέλλες

5^η Μέρα 1/5/2020: Αναχώρηση από Βρυξέλλες για Θεσσαλονίκη

12. ΑΣΦΑΛΙΣΗ: Υποχρεωτική ασφάλιση Αστικής ευθύνης Διοργανωτή σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Πλήρης ιατροφαρμακευτική περίθαλψη και ομαδική ταξιδιωτική ασφάλιση (ασφάλεια ζωής, ιατροφαρμακευτική περίθαλψη, έξοδα επιστροφής) η οποία καλύπτει τα έξοδα για τους εκδρομείς(εκπαιδευτικοί και μαθητές) σε όλη τη διάρκεια της εκδρομής με επείγουσα αερομεταφορά αν χρειαστεί σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας.

13. Θα ληφθεί υπόψη αν το πρακτορείο συμμετέχει στον Σύνδεσμο των εν Ελλάδι Τουριστικών και Ταξιδιωτικών Γραφείων (Η.Α.Τ.Τ.Α) ή στην Ένωση Τουριστικών Γραφείων Μακεδονίας-Θράκης.

14. Συνοδό-ξεναγό του ταξιδιωτικού γραφείου σε όλη τη διάρκεια της εκδρομής.

15. Ασφάλιση Επαγγελματικής Ευθύνης Διοργανωτή.

Η προσφορά του ταξιδιωτικού γραφείου θα κάνει ρητή αναφορά στην κατηγορία και τον τόπο του καταλύματος. Οι προσφορές κατατίθενται κλειστές στο σχολείο με τα απαραίτητα δικαιολογητικά σε πρωτότυπη μορφή.

Κάθε ενδιαφερόμενο ταξιδιωτικό πρακτορείο θα πρέπει να καταθέσει συνολική τιμή του οργανωμένου ταξιδιού , καθώς και να μνημονεύει την ατομική οικονομική επιβάρυνση του κάθε μαθητή.

Με κάθε προσφορά κατατίθεται από το ταξιδιωτικό γραφείο απαραιτήτως και υπεύθυνη δήλωση ότι διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ και άδεια λειτουργίας τουριστικού γραφείου.

Επιπλέον πρέπει να αναγράφεται στην προσφορά για πόσες μέρες θα ισχύει η τιμή που θα δοθεί ανά άτομο.

Το αναλυτικό πρόγραμμα θα διαμορφωθεί από το σχολείο.

Ο Διευθυντής

Γ. Αντωνιάδης